

リサーチペーパー作成手続きについて

2020 年度 A セメスター (又は 2021 年度 S セメスター) にリサーチペーパー提出を希望する学生は、以下のスケジュールに基づいて手続きをすること。

なお、今年度についてはリサーチペーパーガイダンスを実施せず、Zoom で録画されたものを視聴することにより、リサーチペーパーガイダンスに出席したとみなす。視聴方法については UTAS の掲示板にて周知するので確認すること。(9 月中旬予定)

○「リサーチペーパー履修届(様式1)」提出期間

2020 年10月5日(月)～10月9日(金)

※指導教員の署名、押印について今回は未記入でも受け付けます。

提出方法: 提出用フォルダへアップロード(GoogleForms)

[URL: <https://forms.gle/4ceD76zANjWcKT9fA>]

○「リサーチペーパー題目届(様式2)」提出期間

2020 年11月9日(月)～11月13日(金) 9 時～17 時

提出方法: 後日掲示

○リサーチペーパー(含む「リサーチペーパー誓約書(様式3)」)提出期間

※「リサーチペーパー履修撤回届(様式4)」、「リサーチペーパー提出時期変更届(様式5)」、「リサーチペーパー指導教員変更届(様式6)」も同期間内に提出すること。

2020 年12月14日(月)～12月18日(金) 13 時まで

提出方法: 後日該当者へメールにて連絡

○口述試験実施(対象者のみ)

2021 年 2 月上旬(予定)

●提出方法については変更になる可能性もあるので、法学部 HP を確認すること。

《注意事項》

- 1 必ず上記の各提出期間を遵守すること。期間外の提出は一切受け付けない。
- 2 リサーチペーパーの提出方法は、紙媒体及びデータによる提出を求めるが、変更になる可能性もあるので、その際は個別に連絡する。
- 3 各種様式は法学部 HP (<http://www.j.u-tokyo.ac.jp/students/undergraduate/researchpaper/>) 内からダウンロードしたものを A4用紙に印刷して使用すること。
- 4 A セメスターに履修届を提出し来年度 S セメスターに作成(2021 年度 S セメスターにリサーチペーパーを提出)を考えている学生は、S セメスターにおける手続きのスケジュールを2021 年 3 月頃に周知するので確認すること。