

2022 年度 A セメスター (W タームを含む) 履修登録及び履修確認・修正期間について

下記期間内に UTAS で履修登録及び履修確認・修正・追加（自・他学部）を行うこと。この期間以外の履修修正・追加は一切受け付けないので必ず確認すること。A2 ターム科目も今回登録する必要があるので注意すること。

なお、UTAS の履修登録画面の左下、「履修科目控出力」により、履修科目控を出力し、各自保管しておくこと。

科目開講区分	履修登録期間	履修確認・修正期間
A セメスター (A1A2)	10 月 3 日 (月) ～10 月 7 日 (金)	10 月 19 日 (水) ～10 月 21 日 (金)
A 1 ターム (A1)		
A 2 ターム (A2)		
W ターム (W)		

※演習科目は個人で UTAS から履修登録することはできない。

指定の方法で申し込み、参加が認められたら事務で登録をする。

【注意】

- ・再履修を希望する科目も履修登録を UTAS 上で必ず行うこと。
- ・2018 年度以降進学者（キャップ制適用）で 24 単位を超えて再履修(必修科目のみ)を希望する者は 10/19～10/21 (履修確認・修正期間) に所定の URL から届け出ること。 (UTAS で 24 単位を超える登録はできない。)
- ・通年開講科目は登録できない (登録は S セメスターのみ)。
- ・他学部開講科目もこの期間内に登録すること。
- ・確認・修正期間は科目の追加も削除も可能である。
- ・履修登録をしていない授業科目の受験は認められず、試験を受験しても採点されないので注意すること。

[東京大学法学部規則第 8 条の 2 及び第 14 条参照]

- ・W ターム開講科目は当該年度末の卒業認定において法学部規則第 10 条第 2 項に定める随意科目として算入しないので注意すること。

9 月 15 日 法 学 部