

目次 – 安否確認サービスの利用に際して –

情報登録

①メールアドレス等の
入力

・・・ p.2 ユーザ情報登録について

※本部環境安全課にて安否確認サービスへ登録

回答の準備

②安否確認メールの
受信・回答

・・・ p.4 安否確認メールの受信と回答について

【参考】

アプリを利用した回答

・・・ p.7 アプリを利用した回答

【安否確認サービス】

① ユーザ情報登録について 必須

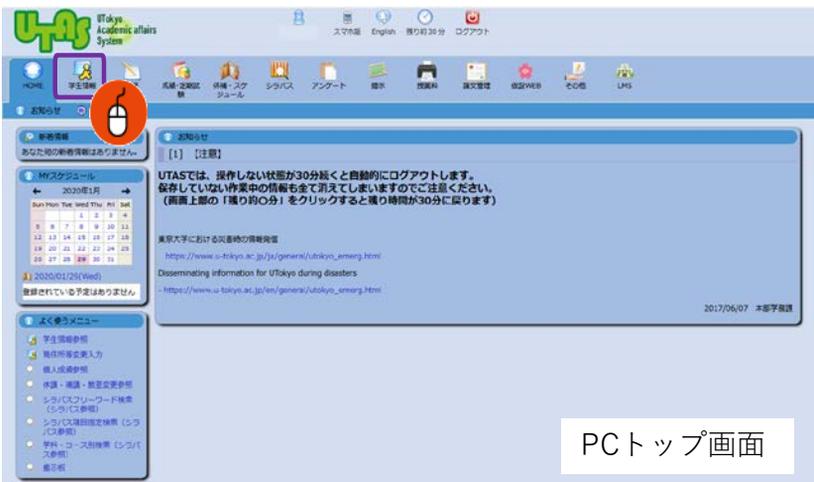
安否確認サービスのユーザ情報登録には、UTASへ登録されたデータを利用していますので、常に情報の更新をお願いいたします。（一部部局は部局独自のデータを利用しています）

1. UTASにアクセスします。



- ① UTAS (<https://utas.adm.u-tokyo.ac.jp/campusweb/>) にアクセスします。
- ② 「ログイン」をクリックし、UTokyo AccountのIDとパスワードを入力しログインします。

2. 情報編集画面に移動します。



「学生情報」→「現住所等変更入力」の順にクリックし、個人情報の編集画面に遷移します。



3. 情報を登録します。

UTokyo Academic Affairs System

HOME 学生情報 履修 成績・定期試験 休補・スケジュール シラバス アンケート 掲示 授業料 論文管理 仮設WEB その他 LMS

保護者等の連絡先の変更について 学生情報参照 現住所等変更入力 学生在籍状況確認 内定者進学先所属受付 内定者進学先所属受付照会

新着情報
あなた宛の新着情報はありません。

MYスケジュール
2020年1月
Sun Mon Tue Wed Thu Fri Sat
1 2 3 4
5 6 7 8 9 10 11
12 13 14 15 16 17 18
19 20 21 22 23 24 25
26 27 28 29 30 31
2020/01/29(Wed)
登録されている予定はありません

よく使うメニュー
学生情報参照
現住所等変更入力
個人成績参照
休講・補講・教室変更参照
シラバスフリーワード検索(シラバス参照)
シラバス項目指定検索(シラバス参照)
学科・コース別検索(シラバス参照)
掲示板

現住所等変更入力 Help

学籍番号	
氏名	
英字氏名	
クラス	
	学年
	語学符号

※学生連絡先について変更がある場合は、項目をチェックして変更内容を入力してください。
保護者連絡先について変更のある場合は、部局教務担当に申し出てください。
※登録するメールアドレスは u-tokyo.ac.jp ドメインからのメールを受信する設定を確認してください。
学内のUTokyo WiFiなどの情報サービスを利用する際にはE-MAIL1が利用されます。

項目名	変更	内容
郵便番号	<input type="checkbox"/>	郵便番号検索
都道府県	<input type="checkbox"/>	
住所	<input type="checkbox"/>	
電話番号	<input type="checkbox"/>	
携帯電話番号	<input type="checkbox"/>	
E-MAIL 1	<input type="checkbox"/>	
E-MAIL 2	<input type="checkbox"/>	
氏名		
カナ		
続柄		
保護者連絡先		
職業		
郵便番号		
都道府県		
住所		
電話番号		

確認 クリア

E-MAIL 1に携帯電話等の個人で利用しているメールアドレス（キャリアメール以外のGmail等も含む）を入力します。

①

E-MAIL 2に大学で利用しているメールアドレスを入力します。

個人情報には目的にのみ使用し、開示しません。



メールアドレスが1,2いずれかに登録されていれば、安否確認サービスに登録されますが、可能な限り全てのメールアドレスを登録してください。



1と2のメールアドレスは重複しないようにしてください。
安否確認サービス登録時にエラーとなってしまいます。



安否確認サービスからのメッセージは1・2どちらにも送信されます。

②

住所等に変更が生じた場合は、速やかに最新の情報に更新してください。

③

必要事項を入力したら「確認」を押し登録を完了します。

【安否確認サービス】

③安否確認メールの受信と回答について 必須

通勤通学先及び居住地の都道府県で、震度5弱以上の地震が発生もしくは大津波警報が発令された際に、安否確認サービス<ut-safety@ems8.e-ansin.com>よりメールが送信されます。安否確認メールへの回答はメール返信、WEB回答、アプリ回答の3つがあります。

<携帯電話の受信拒否設定解除のお願い>

携帯電話の受信拒否設定などで、このメールアドレスを受信できない設定にしておくと、災害時等安否確認メールを受信できなくなりますので、携帯電話やスマートフォン等について、**「e-ansin.com」のドメイン指定受信設定**等の手続きをお願いします。

各キャリアごとの詳しいドメイン指定受信設定等は、以下のURLの「携帯端末の迷惑メール設定の解除解除について」ファイルにて確認いただけます。

■東大ポータル>便利帳>環境安全本部>環境安全本部一覧>安否確認サービス
<https://www.ut-portal.u-tokyo.ac.jp/wiki/index.php/安否確認サービス>

1. メールアドレス（3ページ※印参照）に以下のメール(例)が届きます。

Subject: [h0909048-1] 【UTokyo/東京大学】安否状況確認について/Safety Confirmation

環境安全担当理事

居住地もしくは通勤通学先の都道府県で震度5以上の地震もしくは大津波が発生しました。
ご自身の安全を確保の上、安否確認サービスに安否状況を登録してください。

To Employees and students of UTokyo

From:Executive Vice President for Environment and Safety

A major earthquake or large tsunami has occurred in the area where you live or your place of work/study. Once you have ensured your safety, please indicate your safety situation by replying to our safety confirmation service.

安否/Condition?

1: 無事/Safe

2: 負傷/Injured

避難場所/Evacuated?

3: 自宅/Home

4: 本郷/Hongo Campus

5: 駒1/Komaba 1 Campus

6: 駒2/Komaba 2 Campus

7: 柏/Kashiwa Campus

8: 白金台/Shirokanedai Campus

9: その他/The Other安否/Condition?

このメールの返信により回答できますが、該当する番号のみ記載ください。例.13

または下記URL（PCの方はスマホ用URL）・アプリから回答してください。

Please reply using the applicable numbers only. Example "13" or answer using the following link (for PC and smartphones) or the App.

本メールは東京大学環境安全本部よりお送りしております。

お問い合わせは所属部局のご担当へお願いします。

This email is sent by the Division for Environment, Health and Safety, The University of Tokyo.

For any inquiries about this email, please contact your department.

WEB回答URL(ケータイ用とスマホ用があります)

(ケータイの方はこちら)

<https://ems8.e-ansin.com/ky11/ut-safety/mobile/MobileWebAnswer.do+key>=.....

(スマホの方はこちら)

<https://ems8.e-ansin.com/ky11/ut-safety/smart/SmartWebAnswer.do+key>=.....

2. 回答方法 ※以下いずれかの方法で回答いただけます。

■届いたメールに該当する番号を記載して返信する

※転送されたメールアドレスからの回答は無効になります。

■メール記載のWEB回答URLをクリックしwebサイトから回答する

■安否確認サービスのアプリを利用して回答する

※WEB回答およびアプリ回答については次ページ以降を参照

回答は何度でも可能です。（最新の回答に更新されます）

選択肢一覧

安否/Condition?

- 1: 無事/Safe
- 2: 負傷/Injured



避難場所/Evacuated?

- 3: 自宅/Home
- 4: 本郷/Hongo Campus
- 5: 駒 I /Komaba I Campus
- 6: 駒 II /Komaba II Campus
- 7: 柏/Kashiwa Campus
- 8: 白金台/Shirokanedai Campus
- 9: その他/The Other

回答例：13

※メール入力イメージ

宛先]〇〇〇@□□□.jp
[題名]Re:[e1217094]安否確認

[本文]
13

>こちらは、〇〇大学です。
>△△地方にて災害が発生いたしました。
>安否状況を回答してください。
>

>安否/Condition?
>1:無事/safe
>2:負傷/Injured
>避難場所/Evacuated?
>3:自宅/home

返信回答後、受信完了メールが届きます。
回答後にWEB回答URLにアクセスすると
自分の回答状況を確認できます。

<参考> WEB回答方法

- 1 メール文内のURLにアクセスしてください。（PCの場合はスマホ用URL）
右のような画面が表示されるので、回答を選択し「次項」を押してください。

回答画面
(イメージ)

さんの回答状況

回答を入力し、最終ページの登録ボタンをクリックしてください。

■ 回答項目 1/2

1.無事/Safe

2.負傷/Injured

次項

[回答を中止する](#)

- 2 全ての項目に回答すると確認画面が表示されます。
内容に誤りがなければ「登録」を押してください。回答を完了します。

緊急連絡/安否確認

以下が入力されました。

■ 回答項目

1.無事/Safe

4.本郷/Hongo Campus

回答内容をご確認の上、登録ボタンをクリックしてください。
(なお、メッセージがある場合には以下に入力してください。)

任意でメッセージを入力できます。

登録

戻る

[回答を中止する](#)

回答後に再度WEB回答URLへアクセスすると、自分の回答が確認できます。

【安否確認サービス】

－参考－ アプリを利用した回答

安否確認メールへはアプリからの回答も可能です。
アプリを利用する場合は、下記にしたがって利用登録をしてください。
(複数の端末で利用することはできません)

1. パスワードの初期化手続きを行います。

UTASにメールアドレスを登録されていない方は
安否確認サービスへ登録されないため下記操作が行えません。
UTASに情報を登録し、本部での更新後操作が行えるようになります。
また、メールアドレスを新たにUTASに入力した方についても
本部での更新後でないと下記操作中に送信されるメールが新しいメールアドレス
には届きません。

利用部局の構成員（以下、構成員）のIDは共通IDを利用しています。初めてサービスにログインするときは、以下のURLへアクセスします。（一部例外部局があります。）

* 共通ID：学生/職員証の右下にある18桁の番号の下10桁の番号

□安否確認サービスログインURL
(PC)

<https://ems8.e-ansin.com/tky11/ut-safety/>

(スマホ・携帯)

<https://ems8.e-ansin.com/tky11/ut-safety/smart/>



スマートフォン用
URL

1 「ユーザ情報登録・修正」をクリックします。

お気に入り登録

緊急連絡／安否確認

災害発生時に管理者が安否を確認するメールを送信し、対象者からの返信情報をもとに安否を確認するシステムです。

[ユーザ情報登録・修正](#)

管理者の方は管理機能を使用できます [こちら](#)
(利用者権限の方はご利用いただけません)

All Rights Reserved Copyright (C) FUJITSU 2005-2018 Version: V 1 0 L 0 2

2 「パスワードをお忘れの方はこちら」を押します。

緊急連絡／安否確認

ID、パスワードを入力してください。

ID

パスワード

パスワードをお忘れの方は [こちら](#)

[ログイン](#) [クリア](#) [キャンセル](#)

- 3 ID欄に共通IDを入力し【送信】を押します。

緊急連絡/安否確認

パスワードをお忘れの方はパスワード変更をしてください。

当サービスに登録されているIDを入力し、送信ボタンを押してください。
登録済のメールアドレスへパスワード変更についてのメッセージが通知されます。

メールアドレスを登録されていない場合は、管理者へご連絡ください。

ID

送信 キャンセル

All Rights Reserved Copyright (C) FUJITSU 2005-2018 Version: V 1 0 L 0 2

- 4 人事情報システムに登録されたメールアドレス（3ページ※印）に「【緊急連絡/安否確認サービス】パスワード変更手続きのご案内」のメールが届きます。
（どれか1つのメールアドレスで操作を行ってください。全てのメールアドレスで同様の操作を行う必要はありません。）

【緊急連絡/安否確認サービス】
パスワード変更手続きのご案内

[本文]
緊急連絡/安否確認サービスのパスワード変更を希望されているお客様へ、
ご本人確認のため自動的にお送りしています。
以下のURLへアクセスし、パスワード変更手続きへお進みください。

(ケータイの方はこちら)
<https://XXXXXXXXXXXXX>

(スマホの方はこちら)
<https://XXXXXXXXXXXXX>

パスワード初期化
用URLは30分のみ
有効です。

- 5 受信したメールから初期化用URLにアクセスします。
PCから操作を行う場合は、スマホ用URLにアクセスしてください。

- 6 パスワード変更画面から新しい任意のパスワードを入力し「更新」ボタンを押すと変更が完了となり、パスワードが変更された旨の確認メールがメールアドレス（3ページ※印）に届きます。

緊急連絡/安否確認

パスワード変更

新しいパスワードを入力して更新ボタンを押してください。

ID: *****

新パスワード

新パスワード(確認)

更新

パスワードは16文字以内、
半角英数字、記号
のみ使用
できます。

2. アプリをダウンロードします。



- 1 iOS AppStoreから「安否確認アプリ（FujitsuLimited）」をダウンロードします。
※以下のリンクからもダウンロードできます。



<https://itunes.apple.com/jp/app/an-fou-que-renapuri/id949342058?mt=8&ign-mpt=uo%3D4>

Android

GooglePlay等から「安否確認アプリ（富士通株式会社）」をダウンロードします。
※以下のリンクからもダウンロードできます。



<https://play.google.com/store/apps/details?id=safety.anpi.android>

- 2 アプリを開くと最初に現れる初期設定画面で必要事項を入力してください。

・サイト識別情報

下記のURLを直接入力するか、QRコードを利用して入力してください。

ems8/tky11/ut-safety



・ID

共通IDを入力してください。

・パスワード

7,8ページで設定したパスワードを入力してください。

- 3 回答時の位置情報について「送信する」にチェックをつけ、「設定」を押してください。
アプリの利用設定は完了となります。

安否確認

初期設定

情報を登録してください
サイト識別情報

サイト名を記入

ID

パスワード

位置情報

回答時に位置情報を送信する場合は選択してください。
(安否サービスで地図連携機能をお使いの場合に有効になります。)

送信する

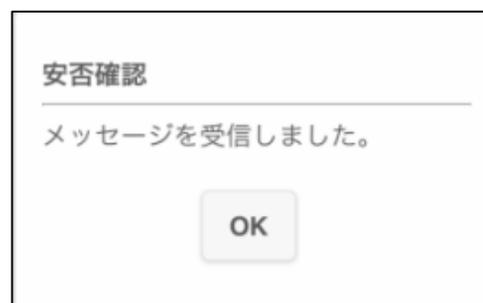
設定

<参考> アプリの通知と回答方法

- 1 メッセージを受信すると、スマホの画面に右のようなプッシュ通知が届きます。（あらかじめスマホの設定でプッシュ通知を許可してください）

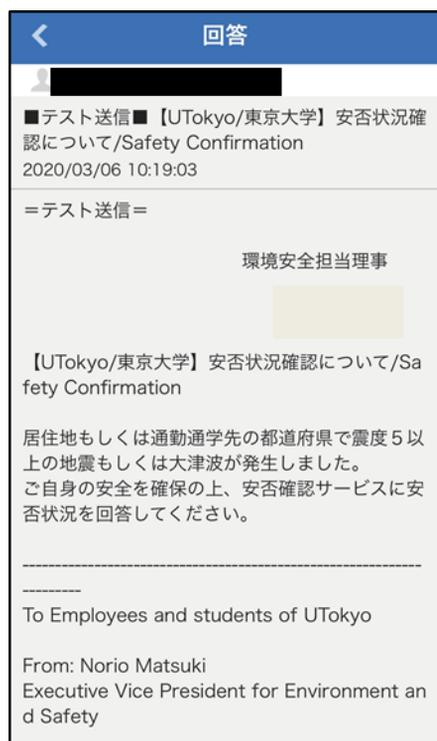


- 2 アプリを開くと右のような画面が表示されるので「OK」を押してください。



- 3 メール文と回答項目が表示されます。
該当する項目にチェックをつけ、「回答」を押してください。
確認画面が表示されますので「はい」を押してください。
回答が完了となります。（自分の回答状況は「回答履歴」から確認が可能です）

回答画面（イメージ）



任意でメッセージを入力できます。